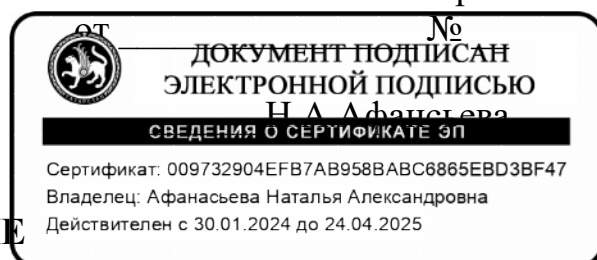


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ДО РСШОР
по ЗВС «Барс»
от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБУ ДО РСШОР
по ЗВС «Барс»



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме контрольно-переводных нормативов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о приеме контрольно-переводных нормативов (Далее - Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 04 декабря 2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- приказ Министерства спорта Российской Федерации от 3 августа 2022 г. N 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Устав ГБУ ДО РСШОР по ЗВС «Барс» (Далее – Учреждение);
- федеральные стандарты по видам спорта.

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок сдачи контрольно-переводных нормативов и перевод занимающихся по этапам спортивной подготовки.

1.3. Контрольно-переводные испытания являются обязательными для всех занимающихся Учреждения.

1.4. Целью сдачи контрольно-переводных нормативов является измерение и оценка различных показателей по общей физической и специальной подготовке занимающихся для оценки эффективности спортивной тренировки и перевода занимающихся на следующий этап.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Контрольно-переводные испытания сдают все занимающиеся Учреждения.

2.2. Оценка показателей общей физической подготовленности и специальной подготовки проводится в соответствии с контрольно-переводными нормативами по видам спорта (федеральные стандарты) и в соответствии с тренировочным этапом.

2.3. Промежуточная аттестация проводится Учреждением не реже одного раза в год и включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по оценке соответствия обучающихся требованиям к результатам прохождения на каждом из этапов спортивной подготовки.

2.4. Нормативы по общей физической подготовке проводятся в мае-июне текущего тренировочного года, по специальной физической подготовке (бег на лыжах, прыжки с трамплина и т.д.) - в феврале-марте текущего тренировочного года. Результаты заносятся в протокол, обсуждаются и выносятся на утверждение на Тренерском совете.

2.5. Контрольно-переводные нормативы принимаются Приемной комиссией Учреждения, в которую входят тренер соответствующей группы и инструктор-методист физкультурно-спортивной организации.

2.6. Формы и конкретные сроки проведения контрольно-переводных нормативов определяются тренерами на заседании Тренерского совета, на основании тренерских заявок составляется график проведения контрольно-переводных нормативов. За месяц до проведения приема контрольно-переводных нормативов формируется единый график, который утверждается директором Учреждения и вывешивается на доске объявлений и на сайте Учреждения.

2.7. Если во время проведения переводных испытаний занимающиеся выезжают на тренировочные сборы или соревнования, то они могут их пройти раньше или позже назначенного срока по договоренности с тренером.

2.8. Перенос сроков проведения промежуточной аттестации на следующий спортивный сезон допускается по решению Учреждения с учетом позиции регионального центра спортивной подготовки в случае невозможности ее проведения для обучающегося по причине его болезни (временной нетрудоспособности), травмы.

2.9. В случае невыполнения обучающимся требований к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапу спортивной подготовки вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы проведение аттестации продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия таких обстоятельств.

2.10. По итогам контрольно-переводных испытаний заполняются протоколы сдачи тестов. Протокол контрольно – переводных нормативов содержит в себе следующую информацию: пофамильный список спортсменов, зачисленных в тренировочную группу; год рождения спортсмена, перечень проведенных тестов, соответствующих году и этапу тренировочной группы; результаты спортсменов по каждому виду тестов (по общей физической подготовке и специальной физической подготовке).

2.11 Критерии оценки:

- «сдано» ставится при выполнении всех критериев, указанных в нормативах по виду спорта в соответствии с единицей измерения;

- «не сдано» ставится при невыполнении одного и более критерия, указанных в нормативах по виду спорта в соответствии с единицей измерения.

2.11. Результаты контрольно - переводных нормативов анализируются администрацией Учреждения и доводятся до всех тренеров на Тренерском совете.

2.12. Формирование результатов КПН допускается в ведомости системы «Мой спорт».

2.13. В период действия ограничительных мер, вызванных распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), контрольно-переводные нормативы принимаются после снятия ограничительных мер.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ КОНТРОЛЬНО - ПЕРЕВОДНЫХ НОРМАТИВОВ

3.1. Для проведения нормативов подготавливается:

- спортивный инвентарь;
- место проведения;
- тесты;
- ведомость для участия во вступительных или контрольно-переводных тестированиях.

3.2. На тестирование поступающие и занимающиеся приходят в удобной спортивной одежде и в спортивной обуви.

3.3. Перед проведением нормативов разъясняется цель, критерии оценки за отдельные задания, обоснования средней оценки за все нормативы, содержание и методика проведения упражнений.

3.4. Ход проведения тестирования.

Предварительно проводится разминка. Для исполнения теста предоставляется по две попытки для упражнений прыжок в длину, остальные виды упражнений выполняются один раз. Контрольные испытания желательно планировать на фоне существенного снижения объема и интенсивности текущей учебно-тренировочной работы (вплоть до полного отдыха в течение 1-2 дней).

Тестирование проводится в один или два дня. В первый день целесообразно включать технически сложные и преимущественно скоростные упражнения, во второй – скоростно-силового характера и требующие проявления специальной выносливости

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в Порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения Педагогического совета, Совета Родителей и Совета обучающихся.

4.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.